

## Bewerbung zur Teilnahme als Marktstandbetreiber

am 02. bis 04.06.2023

## Tolkien Tag Niederrhein

### 1. Veranstalter, Veranstaltung, Veranstaltungsort, Veranstaltungstermin

Die Tolkien Tage am Niederrhein werden von der Ponter Dienstleistungs & Handels UG (haftungsbeschränkt) in Zusammenarbeit und im Auftrag der Deutschen Tolkien Gesellschaft e.V. (Vereinsregister Nr. 12.300 am LG Köln) veranstaltet

Diese wird vertreten durch

Sebastian Richartz  
Bruchweg 33  
47608 Geldern  
sebastian.richartz@ponter.eu  
02831/991503

Die Tolkien Tage finden vom 02. bis 04.06.2023 auf dem Gelände der Sportanlagen Bruchweg 58-64, 47608 Geldern, im Ortsteil Pont, sowie im angrenzenden Waldgebiet und den Vereinsheimen statt und deckt somit über 50.000m<sup>2</sup> Fläche am Ortsrand ab.  
Der Tolkien Tag ist die derzeit größte Veranstaltung zu den Werken des britischen Erfolgsautors weltweit. Mehr als 10.000 Besucher kamen in 2022 zum Tolkien Tag nach Geldern-Pont.

### 2. Teilnahmeberechtigungen

#### *Aussteller*

Zum Tolkien Tag werden grundsätzlich nur alle Darstellungen, Produkte und Medien, die mit dem Fachbegriff „Rollenspiel/Fantasy“ und insbesondere dem Autor J.R.R. Tolkien und seinen Werken in Verbindung gebracht werden können, zugelassen. Der Veranstalter behält sich vor, Ausstellungsgegenstände, Darstellungen, Produkte und Medien, die gegen geltendes Recht in Deutschland verstoßen, nicht zur Veranstaltung zuzulassen. Es wird auf ein passendes Erscheinungsbild Wert gelegt. Auf PVC-Pavillons und Partyzelte ist weitgehend zu verzichten. Die Händler werden außerdem gebeten ihre Stände gemäß dem Veranstaltungsmotto zu dekorieren. Wichtig ist hierbei, dass das Erscheinungsbild der Veranstaltung sich von üblichen Mittelaltermärkten unterscheidet. Wir bitten daher darum sich auch bei den angebotenen Waren Gedanken zu machen, aus welcher Region Mitteleuropas diese stammen könnten. Gerne dürfen Händler sich hierzu auch eine eigene Geschichte ausdenken und in die Rolle eines erdachten Charakters, welcher in Tolkiens Werken seinen Platz haben könnte, zu schlüpfen. Sollten hierzu Fragen bestehen, stehen wir natürlich gerne beratend zur Seite. Auch können wir Tipps für das Erstellen von Dekorationsgegenständen geben. Es wird darauf hingewiesen, dass ausschließlich ein Verkauf von lizenzierten Produkten zulässig ist. Zuwiderhandlung führt zu Ausschluss von der Veranstaltung. Markenrechtsverstöße werden gemeldet.

#### *Besucher*

Der Tolkien Tag ist sowohl für Fach- wie auch Privatbesucher zugänglich.

### 3. Beteiligungspreise

Als Aussteller haben Sie mit folgenden Kosten zu rechnen:

Die Standgebühren werden in zwei Raten verrechnet. Eine erste Akonto-Zahlung ist nach der Anmeldung gegen Rechnung zu entrichten. Die Zweite erfolgt nach der Veranstaltung.

- Die Grundgebühr von 50,00€ für die allgemeine Anmeldung ist mit der Akontorechnung zu bezahlen. Als Beteiligungspreis werden zusätzlich 10% des Verkaufsumsatzes erhoben. Individuelle Standflächen sind im Außengelände mit eigenem Stand möglich. Die 50€ verstehen sich als Grundgebühr für Entsorgung, Wasser, Strom und Nutzung der Sanitäranlagen, inkl. vier Ausstellerausweise pro Stand.
- Marktzelt 2m x 2m mit Frontwand 150,00€
- Marktzelt 3m x 3m mit Frontwand 200,00€
- Marktzelt 4m x 3m mit Frontwand 300,00€
- Weitere Ausstellerausweise: 7,00 € / Stück

#### Zusatzoptionen Zelthalle (Halle der Könige):

- Standflächenpreis: 15,00€ pro m<sup>2</sup> Mindestgröße: 6m<sup>2</sup>
- Händlertische in zentralen, abschließbaren Hallenzelt mit festen Wänden zur Miete 220cm x 70cm: 10,00€ pro Tisch
- Stuhl: 3,50 €
- Je ein Schwerlastregal 85 x 40,5 x 185 cm (4 pro Tisch möglich): 15,00€
- Staffelei H: 150cm 10,00€
- Bauzaun 1,75x3,50m: 15,00€

Alle Preise verstehen sich inkl. Auf- und Abbau am Standplatz.

Gerne bieten wir weitere Mietmöglichkeiten über unsere Partner im Bereich Veranstaltungstechnik an. Fragen Sie gerne nach.

#### *Tolkien Tag-Paket:*

Individuelle Standfläche, 5 Ausstellerausweise und Anzeige im Programmheft und Beilage in Begrüßungstüte: 200 Euro zzgl. Umsatzbeteiligung.

### 4. Bewerber (Bitte leserlich schreiben)

Vorname:

Nachname:

Name Gruppe / Verein / Firma:

Straße:

PLZ Ort:

Telefon:

Fax:

Handy:

E-Mail-Adresse:

Internet- Adresse:

Zahl der Teilnehmer:

Namen weiterer Teilnehmer:

## 5. Art der angebotenen Ware

Der Bewerber wird folgende zum Thema der Veranstaltung passenden Waren zum Verkauf anbieten:

Nachträgliche Änderungen sind ausgeschlossen.

## 6. Marktzeiten

*Bindende Öffnungszeiten für die gesamte Veranstaltung*

Freitag, 19:00 - 22:00 Uhr

Samstag, 11:00 – 22:00 Uhr

Sonntag, 11:00 – 18:00 Uhr

*Auf- und Abbau*

Aufbaubeginn: Donnerstag, 10:00 Uhr

Aufbauende: Freitag, 17:00 Uhr

Abbaubeginn: Sonntag, ab 18:30 Uhr

Abbauende: Montag bis 22:00 Uhr

- Wir empfehlen die Eigenversorgung mit authentischen Lichtquellen, eine Versorgung mit Lichtstrom ist gegen einen Aufpreis von 15,00€ möglich.
- Bei Strombedarf sind mind. 50 Meter Stromkabel für den Außeneinsatz mitzubringen. (auch Mietbar: 25,00€)
- Standbauten mit einer Höhe von mehr als 300cm bedürfen einer vorherigen Genehmigung
- Der Bewerber verpflichtet sich, während der Öffnungszeiten die vereinbarten Waren anzubieten. Der Bewerber kann selbst Pausen einplanen.

## 7. Standflächen

### 7.1. Außengelände

Der Bewerber benötigt für seine angebotene Teilnahme eine Standfläche mit den Maßen:

\_\_\_\_m x \_\_\_\_m (inkl. Abspannung)

Der Standort wird durch die Organisatoren des Tolkien Tages festgelegt und dem Teilnehmer mitgeteilt. Kein Teilnehmer hat Anspruch auf einen bestimmten Standort.

Es werden folgende Marktstände und Tische zur Miete benötigt:

---

---

### 7.2 Händlerzelt

- Der Bewerber benötigt für seine angebotene Teilnahme \_\_ Tische mit den Maßen 220cm x 70cm und \_\_\_\_ Schwerlastregale mit den Maßen 85 x 40,5 x 185 cm (max. 4 pro Tisch)

Der Standort wird durch die Organisatoren des Tolkien Tages festgelegt und dem Teilnehmer mitgeteilt. Kein Teilnehmer hat Anspruch auf einen bestimmten Standort.

## 8. Stände

Es können Strohbälle zum Preis von 4,50€ pro Ballen zur Verfügung stellen. Es werden \_\_\_\_ Strohbälle benötigt.

- Sollte der Bewerber keinen eigenen Stand mitbringen kann nach Absprache in Marktstand angemietet werden. Dies erfolgt in Kooperation mit unseren Partnern.
- Der Bewerber verpflichtet sich, an seinem Stand mindestens einen funktionsfähigen 12 kg-Feuerlöscher oder zwei funktionsfähige 6kg-Feuerlöscher zugriffsbereit vorzuhalten. (Dieser kann auch angemietet werden: 50,00€)
- Die Müllentsorgung ist in der Standgebühr enthalten
- Die Deutsche Tolkien Gesellschaft e.V. und die Ponter Dienstleistungs & Handels UG haften nicht für Diebstahl. Eine Bewachung der Stände wird nicht gewährleistet.

## 9. Haftung

Der Bewerber verpflichtet sich, die zur Verfügung gestellten Einrichtungen (Stände etc.) vor der Benutzung auf ihre ordnungsgemäße Beschaffenheit für den vereinbarten Einsatz zu prüfen und eine gefahrlose Benutzung ausschließende Mängel sofort anzuzeigen. Wird der Stand trotz erkennbarer Mängel genutzt, trägt der Bewerber hierfür allein die Verantwortung.

Der Bewerber haftet für alle Schäden, die im Zusammenhang mit seinem Stand und den dort angebotenen Leistungen entstehen. Der Bewerber stellt die Veranstalter von etwaigen Haftpflichtansprüchen der von ihm eingesetzten Hilfspersonen, der Marktbesucher und sonstiger Personen für Schäden frei, die im Zusammenhang mit dem vom Bewerber betriebenen Stand entstehen. Soweit die Deutsche Tolkien Gesellschaft e.V. ein Mitverschulden an der Entstehung eines Schadens trifft, haftet diese entsprechend ihrem Verschuldensanteil für den Schaden mit.

Die Deutsche Tolkien Gesellschaft e.V. haftet nicht für Schäden, die ihr durch schuldhaftes Verhalten anderer Marktteilnehmer oder Besucher entstehen, es sei denn, sie trifft ein eigenes Mitverschulden.

Der Bewerber verpflichtet sich, für die Teilnahme am Tolkien Tag Niederrhein und sein konkretes Marktangebot eine ausreichende Haftpflichtversicherung abzuschließen, die auch die Freistellungsverpflichtung gegenüber der Deutschen Tolkien Gesellschaft e.V. und der Ponter Dienstleistungs- und Handels UG abdeckt. Eine gesonderte Haftpflichtversicherung ist nicht erforderlich, soweit die Teilnahme am Tolkien Tag Niederrhein durch eine laufende Haftpflichtversicherung des Bewerbers ausreichend abgedeckt ist.

Die Deutsche Tolkien Gesellschaft e.V. übernimmt keine Haftung für die vom Bewerber und den von ihm eingesetzten Hilfspersonen im Rahmen der Teilnahme am Tolkien Tag Niederrhein eingesetzten Gegenstände oder eingebrachte Wertsachen.

Die Bewerber, die eine Schaukampf-Waffe (Schwert, Lanze, Dolch Pfeil und Bogen, Armbrust, Hellebarde, Sense, etc.) mitführen und tragen, oder solche zum Kauf anbieten, sind für ihre sichere Verwahrung und Handhabung verantwortlich. Schaukämpfe und Feuerspuken sind im alkoholisierten Zustand nicht erlaubt. Für Schäden jedweder Art - auch Personenschäden - übernimmt die Deutsche Tolkien Gesellschaft e.V. und die Ponter Dienstleistungs & Handels UG keinerlei Haftung.

Die erteilte Teilnahmegestattung gilt ausschließlich für den Bewerber, auf dessen Antrag diese erteilt worden ist. Eine Übertragung an Dritte ist ausgeschlossen.

Der Bewerber ist einverstanden, dass Fotos von Ihm und seinem Stand durch die Deutsche Tolkien Gesellschaft e.V. und die Ponter Dienstleistungs und Handels UG im Internet und in Printmedien veröffentlicht werden.

Eine Absage der Teilnahme ist bis zu zwei Monate vor Beginn der Veranstaltung möglich. Bei späterer Abmeldung wird die Standgebühr in voller Höhe erhoben. Bei einem unangemeldetem Fernbleiben von der Veranstaltung erklärt sich der Aussteller bereit eine Gebühr in Höhe der doppelten Standmiete zu zahlen.

# TOLKIEN TAG NIEDERRHEIN 2023



Die Bewerbung bitte, so bald als möglich, unterschrieben an die

Ponter Dienstleistungs & Handels UG  
Bruchweg 33  
47608 Geldern-Pont  
sebastian.richartz@ponter.eu

schicken.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Bewerber

***Eine Bestätigung oder Ablehnung der Anmeldung wird nach Prüfung zurückgesandt. Die Anmeldung ist erst nach Eingang der Anmeldegebühr gültig. Diese muss 14 Tage nach Rechnungsstellung eingegangen sein, ansonsten besteht kein Anspruch auf Teilnahme an der Veranstaltung.***

***Die Bestätigung erhalten Sie nach Rücksprache im Organisationsteam. Ihre Ansprechpartner vor Ort sind Oliver Stoecker, Tobias M. Eckrich und Sebastian Richartz***